



## CALENDARIO ESCOLAR PERÍODO: ENERO-JUNIO 2026

NO.	ACTIVIDAD	FECHA Y/O PERÍODO	DOCUMENTO	RESPONSABLE
1	Determina el número de candidatos a realizar residencias profesionales	03-07 de noviembre 2025	Oficio	Jefa de depto. de División de Estudios Profesionales
2	Reunión informativa para candidatos a residencias profesionales en el semestre enero-junio 2026	21 de noviembre 2025	Oficio de Invitación	Jefe de Gestión Tecnológica y Vinculación
3	<b>Selección de Proyecto de Residencias Profesionales</b> propuestos por la academia y/o depto. académico correspondiente, o propuesta propia autorizada por depto. académico avalado por la academia.	21 de noviembre-12 de diciembre 2025	N/A	Estudiante
4	Entrega de <b>reporte preliminar</b> al Departamento Académico correspondiente	07-09 de enero 2026	Reporte preliminar Validado	Estudiante
5	Dictamen de <b>Anteproyectos</b> de residencias profesionales por competencia	12-16 de enero 2026	TecNM-AC-PO-004-04	Jefe (a) de departamento académico correspondiente
6	<b>Asignación de Asesor Interno</b>	15-16 de enero 2026	TecNM-AC-PO-004-02	Jefe (a) de departamento académico correspondiente
7	<b>Publicación de Resultados de Proyectos Autorizados</b>	19 de enero 2026	TecNM-AC-PO-004-05	Jefe (a) de departamento académico correspondiente
8	Elaboración de <b>carta de presentación</b>	14-16 de enero 2026	TecNM-AC-PO-004-03	Jefe(a) de Gestión Tecnológica y Vinculación
9	Entrega <b>carta de presentación/Recibe carta de Aceptación</b>	16-20 de enero 2026	TecNM-AC-PO-004-03	Estudiante
10	Entrega de <b>solicitud de Residencias Profesionales</b> a Coordinación de Carrera	20 de enero 2026	TecNM-AC-PO-004-01	Estudiante
11	Entrega 1° Asesoría de Anteproyecto	03-06 de febrero 2026	TecNM-AC-PO-004-07	Asesor interno
12	Inscripción a la Residencia Profesional	22 de enero 2026	N/A	Estudiante
13	Periodo de residencia profesional	26 enero-29 de mayo 2026	N/A	Estudiante
14	1 <sup>a</sup> Asesoría y seguimiento de residencias profesionales	23-27 de febrero 2026	TecNM-AC-PO-004-07	Asesor Interno/externo
15	2 <sup>o</sup> Asesoría, Evaluación y seguimiento	23-27 de marzo 2026	TecNM-AC-PO-	Asesor



	de residencias profesionales		004-07/TecNM-AC-PO-004-08	Interno/externo
16	3º Asesoría de Elaboración de reporte final de residencia profesional.	11-14 de mayo 2026	Estructura de Reporte de Residencia Profesional	Estudiante
17	Evaluación del reporte de Residencia Profesional	18-22 de mayo 2026	TecNM-AC-PO-004-09	Asesor Interno
18	Entrega <b>informe Semestral</b> de actividades de asesoría de Residencia Profesional.	25-29 de mayo 2026	TecNM-AC-PO-004-06	Asesor Interno
19	Solicita carta de terminación a la empresa donde realiza las Residencia Profesional.	25-29 de mayo 2026	Hoja membretada de empresa y sellada	Estudiante
20	Solicitud de Carta de Agradecimiento	25-29 de mayo 2026	TecNM-AC-PO-004-03	Estudiante
21	<b>Entrega de la carta de terminación a Departamento de vinculación</b>	28-29 de mayo 2026	Hoja membretada de empresa y sellada	Estudiante
22	<b>Revisión de expediente/solicitud de registro de calificaciones</b>	01-05 de junio 2026	Lista de cotejo	Jefe (a) de departamento académico correspondiente
23	<b>Registro de calificaciones de residencia profesional</b>	08-10 de junio 2026	Acta de calificación	Dept. de servicios escolares ITVM

	ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
Nombre	María Diana Sánchez Pahuamba	Francisco Torres Guerrero/Hugo Antonio Gaona López	José Antonio Villalón Berlanga
Fecha	07.10. 2026		
Firma			
Departamento	Jefa de División de Estudios Profesionales ITVM	Jefe Departamento de Ingenierías/Jefa de depto. Económico Administrativo ITVM	Subdirector Académico ITVM